



# DÉCLARATIONS SOCIALES EN LIGNE : des réponses et des solutions à toutes vos questions



**NET-ENTREPRISES.FR**  
GIP Modernisation des déclarations sociales

URSSAF – AGIRC-ARRCO – CNAV/TDS – CNAMTS – CNAF  
PÔLE EMPLOI – UNÉDIC – RSI – MSA – CI-BTP – CCVRP – CS  
CRPCEN – CTIP – FFSA – FNMF  
MEMBRES ASSOCIÉS : CFBT – CGPME – CGT – CGT-FO  
CSOEC – FNSEA – MEDEF – SYNTec NUMÉRIQUE – UPA



# GIP-MDS, un groupement qui vous veut du bien

Concevoir et mettre en œuvre un éventail de solutions pour accompagner tous les publics vers la dématérialisation des déclarations sociales.

Promoteur de la dématérialisation, le Groupement d'intérêt public Modernisation des déclarations sociales (GIP MDS) est, depuis douze ans déjà, l'initiateur d'un fonctionnement modernisé et simplifié entre administrations et entrepreneurs.

Il mutualise pour ce faire l'expertise des entités qui le composent : organismes de protection sociale (Acos, Agirc Arrco, Cnav, Pôle emploi, Cnam TS, MSA, RSI, etc.), représentants de la prévoyance collective, de la mutualité et des assurances (CTIP, FNNMF, FFSA SINTIA), organisations patronales (Medef, CGPME, UPA), syndicats de salariés (CFDT, CGT, CGT FO), ainsi que représentants des éditeurs de logiciels (Syntec informatique) et des experts comptables (CSOEC), grands utilisateurs de ses services.

Le GIP MDS et son portail net entreprises.fr sont intégralement financés par les organismes de protection sociale.

## GIP-MDS

Patios Saint-Jacques

4-14, rue Ferrus

75014 Paris

Tél. : 01 58 10 47 00

support@net-entreprises.fr

www.gip-mds.fr

www.net-entreprises.fr

# Sommaire

|                                                                               |      |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|
| net-entreprises.fr : pour le plus, le mieux et le meilleur .....              | p.2  |
| Rapide, simple et sûr, les trois essentiels de net-entreprises.fr .....       | p.4  |
| net-entreprises.fr : les « petits plus » qui rendent de grands services ..... | p.6  |
| Qui dit service, dit aide et assistance à chaque étape .....                  | p.7  |
| Faire ses premiers pas sur net-entreprises.fr .....                           | p.8  |
| Chacun son mode de transmission des données ...                               | p.10 |
| Télérèglement, le service leader en tranquillité .....                        | p.12 |
| Une offre de télédéclaration étendue et riche de possibilités .....           | p.14 |

## Les déclarations

|                                                                                      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ► Les déclarations du régime général .....                                           | p.16 |
| embauche, cotisations sociales, indemnités journalières, accident du travail, DADS-U |      |
| ► Les déclarations spécifiques du régime général .....                               | p.23 |
| net-intempéries BTP, congés spectacles, VRP                                          |      |
| ► Les déclarations inter-régime .....                                                | p.26 |
| assurance chômage, C3S                                                               |      |
| ► Les déclarations des indépendants .....                                            | p.28 |
| auto-entrepreneur, DCR                                                               |      |
| ► Les déclarations du régime agricole .....                                          | p.30 |
| embauche, salaire, télérèglement, indemnités journalières, accident du travail, TESA |      |

|                                                         |      |
|---------------------------------------------------------|------|
| net-entreprises.fr, ça se passe près de chez vous ..... | p.36 |
|---------------------------------------------------------|------|



2

entreprises « déclarantes  
en ligne » sur 3 inscrites à  
[net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr)

95%

d'utilisateurs satisfaits

net-entrep  
pour le plus  
et le plus r

## L'arrivée de la DSN

En 2016, pour toutes les entreprises, les déclarations sociales seront remplacées par la Déclaration sociale nominative (DSN), Une transmission effectuée mensuellement via le logiciel à l'issue de la paie.

La DSN démarre sur net-entreprises.fr dès le printemps 2013, et se déploiera progressivement jusqu'à être obligatoire en 2016.

Pour en savoir plus ou vous inscrire si vous le souhaitez parmi les précurseurs : [dsn-info.fr](http://dsn-info.fr)



## Déjà plus de deux millions d'entreprises inscrites à net-entreprises.fr

Conçu et animé par le GIP-MDS, le portail net-entreprises.fr propose à chaque entreprise (qu'elle soit rattachée au régime de protection sociale général, indépendant ou agricole) d'effectuer et de régler en ligne de manière simple, gratuite, sécurisée et adaptée à son fonctionnement, l'ensemble de ses déclarations sociales obligatoires.

Avec plus de deux millions d'inscriptions comptabilisées depuis sa création en l'an 2000, net-entreprises.fr est aujourd'hui le premier service de télédéclarations sociales : 80 % des entreprises qui réalisent leurs déclarations sociales en ligne l'ont choisi.

prises.fr  
s, le mieux  
moderne

# Rapide, simple et sûr, les trois essentiels de net-entreprises.fr

## Rapide

- ▶ Les formulaires à remplir en ligne et/ou, selon les déclarations, l'envoi des fichiers issus du logiciel de paie ou de gestion du déclarant, facilitent les transmissions.
- ▶ Le contrôle en temps réel des informations limite au maximum erreurs et oublis pour des dossiers traités dans les meilleurs délais.
- ▶ Les déclarations sont envoyées automatiquement aux organismes destinataires.
- ▶ Les cotisations sont réglées à l'échéance et en toute sécurité grâce au téléversement.



## Sûr

► Avec la garantie d'un accusé de réception ou d'un avis de dépôt officiels, opposables à la caisse, qui attestent que le déclarant s'est bien acquitté de ses obligations.

► Le protocole *secure socket layer* (SSL) sécurise l'échange des données à trois niveaux : confidentialité, intégrité, authentification.

► Mot de passe ou, au choix, certificat numérique identifie chaque déclarant.

► Seuls les administrateurs dûment habilités ont accès aux déclarations télétransmises.

## Simple

► Un service unique, [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr), gère l'ensemble des déclarations sociales de l'entreprise.

► Pour faciliter le respect des échéances, déclaration et téléversement s'effectuent 24 h/24, 7 j/7.

► Les formulaires de déclaration sont pré-remplis et personnalisés.

► Aucun paramétrage n'est nécessaire : les taux, notamment de cotisations sociales, sont automatiquement mis à jour par les organismes référents. Leur calcul se fait en temps réel, au fil de la saisie.

► En cas de besoin, l'aide en ligne est disponible à tout moment.

# net-entreprises.fr : les “petits plus” qui rendent de grands services

## Pratique et malin

► Chacun son rythme et son organisation. C'est pourquoi la saisie d'une déclaration peut s'effectuer de manière échelonnée.

► Un doute, un ajout, une correction ? À tout moment, on peut modifier ou annuler les déclarations en cours de saisie, consulter et imprimer celles qui ont déjà été transmises.

► Pour certaines déclarations, un précontrôle des fichiers, directement sur le poste de travail, est possible. À moins qu'on ne préfère, y compris en-dehors des périodes d'échéances, envoyer un fichier test pour consulter ensuite le bilan de contrôle.

► Suivi de dossiers ? En quelques clics, le tour est joué : avis de dépôt, accusés de réception, compte-rendu, attestations, etc. sont à portée de souris. En deux temps trois mouvements, on télécharge, on enregistre, on classe, on imprime...

## Économique et durable

► Un service entièrement gratuit, c'est possible ? Oui. Sur net-entreprises.fr, on accède à l'ensemble des solutions de transmission de déclarations sociales, ainsi qu'au service de télé règlement, sans aucun droit d'abonnement ni coût annexe.

► D'une pierre, deux coups : en supprimant les frais de gestion (mise sous pli et affranchissement) liés à l'envoi postal, on allège également l'empreinte écologique de son activité.



# Qui dit service, dit aide et assistance à chaque étape

## Des aides en ligne et des démonstrateurs

Avec les formulaires préremplis, le calcul automatique généralisé et le contrôle en direct des données, tout est déjà tellement plus simple ! Et pour faciliter encore la télédéclaration, net-entreprises.fr propose une aide en ligne claire et accessible à tous :

- une foire aux questions répond aux interrogations les plus fréquentes,
  - un mode d'emploi décrit toutes les étapes pour s'inscrire ou modifier son inscription,
  - des conseils pratiques présentent les points clés de chaque déclaration.
- Des démonstrateurs permettent, sans être inscrit, de comprendre le fonctionnement du site en simulant inscription, déclaration et télègèglement.

## Une assistance au service du déclarant

Vous ne parvenez pas à vous authentifier sur le site ? À inscrire un nouvel administrateur, à ajouter une habilitation, ou encore à gérer un profil de tiers déclarant ? L'équipe de net-entreprises.fr est là pour vous guider.

**Contactez l'assistance net-entreprises.fr, du lundi au vendredi, de 9 h à 18 h :**

- via le formulaire de contact en ligne,
  - ou par téléphone
- pour les entreprises**

► N° Indigo **0 820 000 516**

0.12 € TTC/MIN

**- pour les tiers déclarants**

► N° Indigo **0 820 36 62 42**

0.12 € TTC/MIN

Toute demande à caractère réglementaire, ainsi que les questions portant sur la saisie ou la modification d'une déclaration, doivent en revanche être adressées directement à l'organisme référent destinataire. Les coordonnées complètes et actualisées de ces partenaires sont disponibles sur net-entreprises.fr à la rubrique "Vos contacts".

# Faire ses premiers pas sur net-entreprises.fr

## Une inscription simple et sécurisée

Avant de faire les déclarations de son entreprise sur net-entreprises.fr...  
il faut s'inscrire, bien sûr !

Dans la mesure du possible, assurez-vous au préalable que d'autres collaborateurs de l'entreprise ne se sont pas déjà inscrits.



### *Sinon ?*

- Cliquez sur l'onglet "Inscrivez-vous" et laissez-vous guider, en renseignant les champs nécessaires, jusqu'au choix des déclarations que vous souhaitez effectuer en ligne.

### *C'est fini ?*

Pas tout à fait. Afin de sécuriser la démarche,

le responsable de votre entreprise reçoit sous sept jours un courrier l'informant de votre inscription. Vous pourrez alors effectuer vos déclarations en ligne sous un délai maximal de sept jours (les délais impartis pour chaque service déclaratif sont précisés sur le site). Rassurez-vous : dès la deuxième utilisation, aucun délai n'est plus à prévoir.



## Première déclaration en toute sérénité

Afin d'assurer une confidentialité maximale aux données transmises, l'inscription aux déclarations est réservée aux administrateurs net-entreprises.fr, c'est-à-dire au dirigeant ou aux collaborateurs et mandataires (expert-comptable, collaborateur de son centre de gestion...) reconnus par lui-même.



### Une fois sur le site

- Authentifiez-vous à l'aide de votre mot de passe ou de votre certificat numérique.
- Choisissez ensuite la déclaration et laissez-vous guider. Des indications vous sont fournies pour chaque champ à remplir.
- Selon la déclaration, saisissez votre formulaire à l'écran ou envoyez directement le fichier issu de votre logiciel de paie (par ex. pour la DADS-U ci-dessus).



### Rien de plus simple

- La présence des données obligatoires et la cohérence des informations saisies sont contrôlées champ par champ. Ainsi, les erreurs et les oublis sont limités.
- Un avis de dépôt puis un accusé de réception vous permettent de contrôler chaque envoi.

### Rien de plus sûr !

# Chacun son mode de transmission des données

## EFI comme échange de formulaire informatisé

La transmission des informations en mode EFI est adaptée aux déclarations courtes et/ou peu nombreuses. Ce mode convient donc tout particulièrement aux TPE et PME, ainsi qu'à l'exercice "nomade" des tiers déclarants.

### *EFI, efficace et facile*

- On saisit ses informations directement à l'écran, sur un formulaire.
- Aucun logiciel spécifique ni mise à jour ne sont nécessaires.
- Pas d'erreur de saisie, pas de chiffres ou mention oubliés : la cohérence des données saisies est vérifiée en temps réel.
- Et ce sera encore plus rapide et pratique la prochaine fois, puisque les données récurrentes (telles que le numéro Siret) sont mémorisées : nul besoin de les ressaisir à chaque échéance. Les déclarations suivantes seront donc de simples mises à jour.

Des 2013 la DSN,  
qui se substituera  
progressivement à  
toutes les déclarations,  
sera transmise en EDI.

## EDI comme échange de données informatisé

Conçu pour automatiser au maximum le traitement de l'information, et augmenter ainsi la fluidité et la fiabilité des échanges, le mode de transmission EDI est destiné aux déclarations longues et/ou nombreuses.

### *EDI, rapide et rassurant*

- Fini la ressaisie, longue et source d'erreurs : en mode EDI, les données sont transmises, déjà formatées, à partir du logiciel de paie ou de gestion de l'entreprise qui doit, pour ce faire, être strictement conforme à la norme en vigueur.
- Un compte-rendu d'exploitation assure le déclarant de la bonne fin de l'opération.

### *Une offre qui s'étoffe*

- Sept déclarations peuvent être transmises en mode EDI sur [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) : la déclaration automatisée des données sociales unifiées (DADS-U), la déclaration d'embauche, l'attestation de salaire pour le versement des indemnités journalières de la sécurité sociale, la déclaration d'accident du travail (DAT), l'attestation d'assurance chômage, la déclaration de salaires MSA, la déclaration nominative à la Caisse des congés spectacles.

Début 2013, une huitième déclaration pourra être effectuée avec ce mode de transmission : la déclaration unifiée de cotisations sociales (DUCS).

# Télérèglement, le service leader en tranquillité



## Un paiement dématérialisé, sécurisé et gratuit

Par télérèglement, on désigne la transmission à une banque d'un ordre de paiement destiné à un organisme désigné. Cet ordre déclenche un prélèvement à l'échéance. Un nouvel ordre doit être donné pour chaque règlement. Le télérèglement n'est donc pas un transfert d'argent par internet : [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) n'est pas un guichet de paiement.

## Un règlement au jour J, sans retard ni oubli, une trésorerie préservée

- Le télérèglement montre la même souplesse que le chèque : on décide soi-même du montant, et on peut utiliser jusqu'à trois comptes bancaires différents si on souhaite répartir les sommes dues.
- Il est rassurant : un accusé de réception certifie que l'ordre de paiement a bien été pris en compte.
- Il est prévoyant : avec le télérèglement, on peut en effet donner l'ordre de paiement avant l'échéance, et éviter ainsi tout risque de retard et d'éventuelles pénalités. Sans surprise, le prélèvement s'effectue à date d'échéance, ni avant ni après.
- Il est plus rapide, plus pratique : pour les entreprises qui ont recours à un expert-comptable, le télérèglement permet d'éviter les allers-retours liés à la signature manuscrite des chèques. L'expert-comptable se charge des déclarations, le responsable en entreprise télérègle.



## Comment accéder au téléversement sur [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) ?

Pour bénéficier de ce service entièrement gratuit, il suffit de se préinscrire.

- On saisit les coordonnées du ou des comptes bancaires, jusqu'à trois au maximum, sur lesquels on souhaite que les cotisations soient débitées.
- On imprime, on date, on signe, sans rature ni commentaire, les formulaires d'adhésion au téléversement qu'on retourne par courrier postal à l'adresse indiquée. Réalisée une fois pour toute, cette formalité ne devra être renouvelée qu'en cas de changement de coordonnées bancaires.

**À noter :** les entreprises (tous établissements confondus) ayant acquitté plus de sept millions d'euros auprès de l'Urssaf au titre d'une année civile, sont tenues de régler exclusivement par virement bancaire les sommes dont elles sont redevables l'année suivante.



# Une offre de télédéclaration étendue et riche de possibilités

Le portail [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) donne aujourd'hui accès à l'essentiel des déclarations sociales dont les entreprises doivent s'acquitter. Chacune peut donc effectuer en ligne les déclarations de son choix, en fonction de ses besoins et obligations, 24 h/24, 7 j/7. Mais ce n'est pas tout...

Chaque déclaration en ligne comporte un certain nombre de caractéristiques et avantages qu'il peut s'avérer très utile de connaître : découvrez-les, de façon détaillée, dans les pages suivantes. Vous saurez ainsi comment faire plusieurs déclarations en une grâce à la DUCS, comment bénéficier d'un délai supplémentaire pour effectuer la déclaration commune de revenus des professions indépendantes, comment réaliser votre déclaration d'embauche à la dernière minute, etc. Pratique, non ?

# Sommaire des déclarations

- ▶ Les déclarations du régime général p.16
- ▶ Les déclarations spécifiques du régime général p. 23
- ▶ Les déclarations inter-régime p. 26
- ▶ Les déclarations des indépendants p. 28
- ▶ Les déclarations du régime agricole p. 30



# LA DÉCLARATION PRÉALABLE À L'EMBAUCHE (DPAE)

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs de salarié relevant du régime général de la Sécurité sociale (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) ainsi que leur tiers déclarant (experts-comptables, organismes de gestion agréés...), quels que soient le secteur d'activité, les conditions d'exercice de la profession et la durée d'engagement (CDI, CDD...).

## Quand faire cette déclaration ?

Cette déclaration doit être faite avant la prise de fonction ou la période d'essai, et au plus tôt 8 jours avant l'embauche.

## À quoi ça sert ?

**La déclaration unique d'embauche (DUE) a fusionné avec la DPAE qui permet :**

- l'immatriculation de l'employeur au régime général de la Sécurité sociale et celle du salarié à la caisse primaire d'assurance maladie,
- l'affiliation de l'employeur au régime d'assurance chômage,
- la demande d'adhésion à un service de santé au travail et la demande d'examen médical d'embauche,
- d'établir la liste des salariés embauchés pour le pré-établissement de la déclaration annuelle de données sociales (DADS).

## LA DÉCLARATION PRÉALABLE À L'EMBAUCHE (DPAE)

### Quels sont les avantages de [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) ?

#### **Vous optez pour la saisie en ligne du formulaire :**

- l'accusé de réception vous est délivré immédiatement après la validation de la déclaration ;
- le formulaire est pré-rempli des données de l'entreprise dès la 2<sup>e</sup> déclaration ;
- vos déclarations et accusés de réception sont archivés pendant 14 mois ;
- utile pour déclarer vos saisonniers : vous pouvez effectuer une nouvelle DPAE pré-remplie des données du salarié.

#### **En choisissant le dépôt de fichier issu de votre logiciel :**

- vous transmettez jusqu'à 100 déclarations dans un même fichier,
- un courriel vous informe que votre accusé de réception est en ligne,
- en cas de succès, vous obtenez une référence dossier qui vaut acquittement et en cas d'anomalie, un bilan,
- vous pouvez déposer un fichier test, notamment pour vous assurer du format attendu.

La DPAE doit fournir les informations suivantes à l'Urssaf : identifications de l'employeur et du salarié, mention du service de santé au travail, date et heure prévisibles d'embauche, caractéristiques du contrat.

# LA DÉCLARATION UNIFIÉE DE COTISATIONS SOCIALES (DUCS)

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs de salarié relevant du régime général de la Sécurité sociale (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) ainsi que leur tiers déclarant (experts-comptables, organismes de gestion agréés...).

## Quand faire cette déclaration ?

Aux échéances réglementaires.

## À quoi ça sert ?

À déclarer et télérégler sous une forme unifiée toutes les cotisations sociales obligatoires : Urssaf et assurance chômage, retraite complémentaire Agirc et Arrco, prévoyance, congés intempéries BTP, cinéma spectacle.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper la déclaration tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléréglement,
- bénéficier des taux mis à jour automatiquement par vos organismes avec calcul en ligne au fur et à mesure de la saisie,
- une inscription désormais plus facile,
- pouvoir faire faire la déclaration par votre expert-comptable puis télérégler quand bon vous semble.

- Consulter son compte Urssaf
- Obtenir une attestation de marché public et vigilance

Début 2013,  
la DUCS sera  
disponible en  
EDI.

# L'ATTESTATION DE SALAIRE POUR LE VERSEMENT DES INDEMNITÉS JOURNALIÈRES

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs de salarié relevant du régime général de la Sécurité sociale (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) ainsi que leur tiers déclarant (experts-comptables, organismes de gestion agréés...), quels que soient le secteur d'activité, les conditions d'exercice de la profession et la durée d'engagement (CDI, CDD...).

Également possible par dépôt de fichier issu du logiciel.

## Quand faire cette déclaration ?

Pour tout arrêt de travail, quel qu'en soit le motif : maladie, maternité, paternité, accident du travail, maladie professionnelle.

En cas de maladie, accident du travail ou maladie professionnelle d'un salarié, elle doit être établie dès réception de l'avis d'arrêt de travail.

Pour le congé maternité ou paternité, elle doit être établie en début de congé.

## À quoi ça sert ?

C'est sur la base de cette attestation que l'Assurance maladie verse les indemnités journalières au salarié ou à l'employeur en cas de subrogation.

Permet aussi d'effectuer l'attestation de reprise du travail.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- votre attestation directement adressée à la bonne caisse d'assurance maladie,
- la suppression des allers-retours avec la caisse grâce au contrôle de saisie,
- l'attestation préremplie en cas de déclaration d'accident du travail effectuée en ligne,
- pouvoir rectifier à tout moment une attestation en cours de saisie ou déjà transmise.

# LA DÉCLARATION D'ACCIDENT DU TRAVAIL OU D'ACCIDENT DE TRAJET (DAT)

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs de salarié relevant du régime général de la Sécurité sociale (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) ainsi que leur tiers déclarant (experts-comptables, organismes de gestion agréés...), quels que soient le secteur d'activité, les conditions d'exercice de la profession et la durée d'engagement (CDI, CDD...).

En cas d'arrêt de travail, penser à faire l'attestation de salaire afin que le salarié puisse bénéficier du paiement des indemnités journalières.

Également possible par dépôt de fichier issu du logiciel.

## Quand faire cette déclaration ?

La déclaration d'accident du travail ou d'accident de trajet doit être adressée à la caisse d'assurance maladie dont dépend le salarié, victime de l'accident du travail ou de trajet, au plus tard 48 heures après la connaissance de cet accident.

## Quels sont les avantages de [net-entreprises.fr](https://net-entreprises.fr) ?

- la suppression des allers-retours avec la caisse grâce au contrôle de saisie,
- elle peut être faite par l'employeur ou par son mandataire : expert-comptable, centre de gestion,
- elle peut être effectuée en ligne par un tiers avant d'être transmise à la personne signataire qui finalisera la déclaration,
- en cas d'arrêt de travail consécutif, la possibilité d'enchaîner sur une attestation de salaire préremplie,
- l'accusé de réception qui vous dispense des frais de recommandés,
- l'édition d'une feuille d'accident qui permet au salarié victime de bénéficier de la gratuité des soins consécutifs à l'accident.

# LE COMPTE AT/MP (ACCIDENTS DU TRAVAIL ET MALADIES PROFESSIONNELLES)

## Qui est concerné ?

Le compte AT/MP est un service de consultation qui permet aux employeurs de gérer simplement et efficacement leurs risques professionnels. Il est ouvert à toutes les entreprises du régime général de la Sécurité sociale.

Les tiers déclarants ne peuvent pas consulter le compte AT/MP de leurs entreprises clientes et filiales sans autorisation préalable de celles-ci. Ils peuvent en revanche consulter leur propre compte, et retrouver les taux AT de leurs entreprises clientes et filiales via le volet Urssaf de la DUCS.

## Quelle est son utilité ?

Santé et sécurité au travail constituent à la fois un enjeu humain majeur pour l'entreprise, puisqu'elles concernent l'ensemble de ses salariés, et économique, puisqu'elles conditionnent sa gestion courante. Pour mieux répondre à ces enjeux, le compte AT/MP met à disposition des employeurs des informations utiles pour gérer leurs risques professionnels et leur permet ainsi d'agir plus efficacement et rapidement en prévention.

## Quels sont ses avantages ?

Outil dynamique, le compte AT/MP propose un bilan mis à jour quotidiennement des accidents du travail et maladies professionnelles reconnus, qui impacteront les prochains taux appliqués à l'entreprise.

Pratique, il permet le téléchargement de l'ensemble des données du compte aux formats CSV et PDF, afin de faciliter leur exploitation et leur archivage.

Exhaustif, il permet de consulter les taux de cotisation notifiés et le détail de leur calcul. Il délivre des éléments d'information sur la nouvelle tarification, ainsi que les barèmes des coûts moyens par secteur d'activité.

# LA DÉCLARATION AUTOMATISÉE DES DONNÉES SOCIALES UNIFIÉE (DADS-U)

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs de salarié relevant du régime général de la Sécurité sociale (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) ainsi que leur tiers déclarant (experts-comptables, organismes de gestion agréés...).

Sur  
**net-entreprises.fr** :  
uniquement par  
dépôt de fichier  
issu du logiciel.

## Quand faire cette déclaration ?

### Au plus tard le 31 janvier de chaque année :

- pour la Cnav/TDS et les institutions de retraite complémentaire Agirc et Arrco sous réserve de pénalités en cas de retard,
- pour les institutions de prévoyance, les mutuelles, les sociétés d'assurances et leurs courtiers délégataires.

### En avril :

- pour les déclarations annuelles aux caisses Congés Intempéries BTP car les données sociales concernent cette fois non plus l'année civile mais la période du 1<sup>er</sup> avril au 31 mars de l'année en cours.
- les dates limites sont précisément définies par chaque caisse CI-BTP.

## À quoi ça sert ?

Elle permet notamment de fournir aux organismes de protection sociale et à l'administration fiscale les informations individuelles de chaque salarié.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- une seule déclaration pour l'ensemble des partenaires,
- pouvoir précontrôler et certifier votre fichier en local : ainsi, vous réduisez les erreurs et accélérez les temps de traitement,
- inutile d'inscrire chacun de vos clients si vous êtes tiers déclarant.

Les entreprises du secteur privé non agricole de 20 à 49 salariés peuvent disposer du diagnostic égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

# LA DÉCLARATION D'ARRÊT DE TRAVAIL ET DEMANDE DE REMBOURSEMENT INTEMPÉRIES (NET-INTEMPÉRIES BTP)

## Qui est concerné ?

Les entrepreneurs du bâtiment et des travaux publics. Elle s'inscrit dans le dispositif d'indemnisation des salariés privés d'emploi par suite d'intempéries. La déclaration est effectuée auprès de la caisse Congés Intempéries BTP à laquelle l'entreprise est affiliée.

Toutes les entreprises peuvent bénéficier de la prise en charge des cotisations « congés payés » et « retraite complémentaire ouvriers ».

Les entreprises dont la masse salariale est supérieure à un seuil fixé annuellement pourront bénéficier d'un remboursement partiel des indemnités versées à leurs salariés.

## Quand faire cette déclaration ?

Dans un délai d'un mois à compter de la reprise du travail.

## Quels sont les avantages de [net-entreprises.fr](http://net-entreprises.fr) ?

La possibilité d'éviter toute saisie fastidieuse : les données individuelles concernant chaque salarié indemnisé sont réutilisables.

# LES DÉCLARATIONS CONGÉS SPECTACLES : DÉCLARATION NOMINATIVE ET DÉCLARATION DE COTISATION

## Qui est concerné ?

Les entrepreneurs de spectacles, les sociétés de production cinématographique ou audiovisuelle, de communication (ou leur tiers déclarant), quelle que soit la forme juridique, publique ou privée et qu'ils exercent leur activité à titre principal, accessoire ou occasionnel.

Les employeurs n'ayant pas le spectacle pour activité principale ou pour objet, doivent déclarer et cotiser au titre du congé payé via le site [www.guso.com](http://www.guso.com)

## Quand faire cette déclaration ?

Pour chaque employeur, selon la périodicité d'appel. Les deux déclarations peuvent être faites indépendamment l'une de l'autre.

## À quoi ça sert ?

La déclaration nominative par dépôt de fichier permet aux employeurs de communiquer à la caisse les informations relatives aux activités de chaque salarié, lesquelles serviront de base au paiement de l'indemnité de congé.

La déclaration de cotisation offre la possibilité de téléréglér vos cotisations après avoir simplement saisi à l'écran la base congé.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper la déclaration de cotisation tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au télèrèglement,
- le dépôt de fichier issu du logiciel pour la déclaration nominative.

# LES DÉCLARATIONS TRIMESTRIELLES ET ANNUELLE DES EMPLOYEURS DE VRP MULTICARTES

## Qui est concerné ?

Les employeurs de VRP multicartes. Ces employeurs ainsi que leurs VRP doivent être affiliés auprès de la CCVRP.

## Quand faire cette déclaration ?

### Tous les trimestres :

- entre le 10 mars et le 15 avril
- entre le 10 juin et le 15 juillet
- entre le 10 septembre et le 15 octobre
- entre le 10 décembre et le 31 janvier

La CCVRP se substitue aux employeurs dans les relations avec l'Urssaf et Pôle emploi en ce qui concerne le versement des cotisations de Sécurité sociale et d'assurance chômage dues au titre des VRP multicartes.

## À quoi ça sert ?

À déclarer pour les deux régimes (Sécurité sociale et assurance chômage) les rémunérations versées au cours de chaque trimestre à l'ensemble des VRP multicartes.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper la déclaration tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléversement,
- bénéficier des taux mis à jour automatiquement par vos organismes avec calcul en ligne au fur et à mesure de la saisie,
- pouvoir faire faire la déclaration par son expert-comptable puis téléverser quand bon vous semble.

# L'ATTESTATION D'ASSURANCE CHÔMAGE

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs (à l'exception des particuliers qui ont un service dédié) quels que soient le secteur d'activité, les conditions d'exercice de la profession et la durée d'engagement (CDI, CDD...).

Les tiers déclarants (experts-comptables, organismes de gestion agréés, holdings...) peuvent accéder pour le compte de leurs clients ou filiales uniquement aux services de dépôt de fichiers.

À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2012, les établissements de 10 salariés et plus sont dans l'obligation d'établir une attestation d'assurance chômage par voie électronique.

Retrouvez autour du service de saisie en ligne l'ensemble des services personnalisés de Pôle emploi : aide à l'embauche, etc.

Également possible par dépôt de fichier issu du logiciel.

## Quand faire cette déclaration ?

Au moment de la résiliation, de l'expiration ou de la rupture d'un contrat de travail.

Elle est à remettre obligatoirement par l'employeur au salarié et à Pôle emploi.

## À quoi ça sert ?

Cette attestation permet au salarié de faire valoir ses droits auprès de Pôle emploi.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- Le choix entre trois modes de transmission :
  - la saisie de l'attestation directement à l'écran,
  - le dépôt d'une attestation sous forme de fichier directement généré par votre logiciel de paie,
  - l'inscription au service de transmission automatisée de vos attestations, en mode EDI de « machine à machine » à partir de votre logiciel.
- La possibilité de précontrôler en local des fichiers issus de vos logiciels.

# LA CONTRIBUTION SOCIALE DE SOLIDARITÉ DES SOCIÉTÉS ET LA CONTRIBUTION ADDITIONNELLE (C3S)

## Qui est concerné ?

Toutes les personnes morales exerçant une activité économique dans le secteur concurrentiel doivent télédéclarer et télérégler dès lors que le chiffre d'affaires annuel hors taxes est égal ou supérieur à 760 000 €.

À effectuer  
obligatoirement sur  
**net-entreprises.fr**

## Quand faire cette déclaration ?

Entre la 1<sup>re</sup> semaine de mars et le 15 mai de chaque année.

Important : il est nécessaire de s'inscrire au moins 8 jours avant cette date ou, si vous êtes déjà inscrit depuis plusieurs années, de vérifier la validité des comptes bancaires de l'entreprise.

## À quoi ça sert ?

Ces contributions concourent au financement des régimes d'assurance vieillesse des travailleurs non salariés, des professions artisanales, industrielles et commerciales et à l'effort de redressement financier de l'assurance maladie.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper la contribution tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléréglement,
- les calculs automatiques et les aides en ligne : taux réduit, réglementation, conditions d'assujettissement, d'exonération, etc.

# LA DÉCLARATION DE L'AUTO-ENTREPRENEUR

## Qui est concerné ?

Tous les individus ayant opté pour le régime micro-social simplifié. Pour bénéficier de ce régime, le chiffre d'affaires doit être inférieur à (seuils applicables en 2012 pour une année civile complète) :

- 81 500 € HT pour une activité de vente de marchandises, d'objets, d'aliments à emporter ou à consommer sur place ou de prestation d'hébergement ;
- 32 600 € HT pour une autre activité de services.
- L'activité peut être mixte. Dans ce cas, le chiffre d'affaires global annuel ne doit pas excéder 81 500 € et le CA annuel afférent aux activités de services ne doit pas dépasser 32 600 €.
- Ce service n'est actuellement proposé qu'aux seuls déclarants inscrits pour le compte d'une entreprise ayant un seul établissement.

Plus besoin de transmettre de DCR au RSI sauf si vous aviez auparavant une profession indépendante.

## Quand faire cette déclaration ?

- Chaque trimestre ou chaque mois que vous ayez réalisé ou non un chiffre d'affaires.
- La déclaration trimestrielle s'effectue au plus tard à midi les 31 janvier, 30 avril, 31 juillet, 31 octobre. La première déclaration porte par dérogation sur la période comprise entre le début d'activité (date d'immatriculation) et le dernier jour du trimestre civil qui suit. Si votre activité débute le 2 janvier, votre première déclaration doit être adressée au plus tard le 31 juillet à midi.
- La déclaration mensuelle s'effectue au plus tard à midi le dernier jour du premier mois qui suit. La première déclaration porte par dérogation sur la période comprise entre le début d'activité (date d'immatriculation) et le dernier jour à midi du troisième mois civil qui suit. Si votre activité débute le 2 janvier, votre première déclaration doit être adressée au plus tard le 31 mai à midi.

Vous pouvez aussi, dès réception de votre numéro Siret par l'Insee, «déclarer et payer en ligne» sur [www.lautoentrepreneur.fr](http://www.lautoentrepreneur.fr)

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper la déclaration tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléversement,
- bénéficier des taux mis à jour automatiquement par vos organismes avec calcul en ligne au fur et à mesure de la saisie.

# LA DÉCLARATION COMMUNE DES REVENUS (DCR)

## Qui est concerné ?

Tous les entrepreneurs individuels (sauf ceux ayant opté pour le régime de l'auto-entrepreneur), artisans, industriels, commerçants, professionnels libéraux, dirigeants non salariés de société soit directement soit via un tiers déclarant.

Un délai préférentiel est régulièrement accordé en déclarant sur **net-entreprises.fr**.

## Quand faire cette déclaration ?

- Habituellement le 1<sup>er</sup> mai de chaque année à la caisse RSI dont dépend le professionnel.

## À quoi ça sert ?

- à calculer le montant des cotisations sociales (maladie et vieillesse, allocations familiales, CSG, CRDS),
- à déterminer le régime de Sécurité sociale habilité à rembourser les dépenses de soins des personnes exerçant simultanément plusieurs types d'activité.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- accéder directement aux rubriques qui vous concernent,
- pouvoir faire faire votre déclaration par votre expert-comptable,
- recevoir l'accusé de réception qui vous délivre de vos obligations déclaratives vis-à-vis de l'ensemble de vos organismes,
- obtenir une aide à l'inscription personnalisée si vous êtes collaborateur d'un cabinet comptable.

# DÉCLARATION PRÉALABLE À L'EMBAUCHE MSA (DPAE MSA)

## Qui est concerné ?

Tous les employeurs relevant du régime de protection sociale agricole et leur tiers déclarant. Seuls en sont dispensés les employeurs qui utilisent une formule déclarative spécifique comme le TESA (titre emploi simplifié agricole).

## Quand faire cette déclaration ?

Au plus tôt 8 jours avant l'embauche et au plus tard par Internet dans les instants qui précèdent l'embauche.

## À quoi ça sert ?

À l'instar de l'ancienne DUE MSA, la DPAE MSA permet d'effectuer en une seule fois plusieurs formalités obligatoires liées à l'embauche d'un salarié :

- la déclaration préalable à l'embauche,
- la demande d'immatriculation d'un salarié au régime de protection sociale agricole,
- la déclaration au service de santé au travail,
- la demande d'affiliation des salariés auprès des institutions de retraite complémentaire obligatoire pour les entreprises adhérentes à la CAMARCA et à la CRCCA,
- la demande pour bénéficier de certaines mesures pour l'emploi.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- la possibilité d'effectuer sa déclaration à la dernière minute,
- l'accusé de réception délivré immédiatement par la MSA.

# LA DÉCLARATION DE SALAIRES

## Qui est concerné ?

La saisie en ligne de la déclaration de salaire s'adresse aux employeurs de moins de 80 salariés dépendant du régime social agricole et si besoin à leur tiers déclarants.  
Le dépôt de fichier s'adresse à tous.

La modification des contrats de travail en ligne offre une souplesse et une prise en compte immédiate des modifications de contrat !

## Quand faire cette déclaration ?

Chaque trimestre, au plus tard les 10 avril, 10 juillet, 10 octobre, 10 janvier.

Ces dates sont réajustées au jour d'ouverture suivant de la caisse quand elles tombent un dimanche, un jour férié, un jour chômé ou un jour de fermeture hebdomadaire de la caisse MSA.

## À quoi ça sert ?

À déclarer les salaires de l'ensemble des salariés qui travaillent sur l'exploitation ou dans l'entreprise ce qui permet à la MSA de calculer les cotisations dues pour les salariés occupés pendant le trimestre écoulé.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- un gain de temps grâce aux données préremplies,
- le courriel de confirmation qui atteste de la réception de la déclaration.

La déclaration de salaire peut également être effectuée par dépôt de fichier issu du logiciel de paie.

# LE BORDEREAU DE VERSEMENT MENSUEL (BVM)

## Qui est concerné ?

Les employeurs de main-d'œuvre agricole (ou leur tiers déclarant) ayant plus de neuf salariés, et ceux, qui avec moins de dix salariés, ont opté pour la mensualisation des cotisations.

Ces employeurs doivent également avoir inscrit le ou les comptes bancaires qui pourront être prélevés pour le paiement des cotisations, via le service en ligne « gestion des comptes de téléversement ».

Un délai d'environ une semaine est nécessaire pour finaliser l'inscription du ou des comptes bancaires via le service en ligne « gestion des comptes de téléversement ».

## Quand faire cette déclaration ?

La date limite varie en fonction de l'effectif de l'entreprise et de la date de versement des rémunérations.

## À quoi ça sert ?

À déclarer et payer en ligne certaines cotisations. Celles-ci viendront par la suite en déduction du bordereau d'appel de cotisations sur salaires (facture trimestrielle).

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper votre formalité tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléversement.

# LE TÉLÉRÈGLEMENT DES FACTURES MSA

## Qui est concerné ?

Les employeurs de main-d'œuvre agricole, les exploitants et entrepreneurs agricoles et leur tiers déclarant.  
Il est également nécessaire d'avoir inscrit le ou les comptes bancaires qui pourront être prélevés pour le paiement des cotisations, via le service en ligne « gestion des comptes de téléversement ».

## Quand faire cette déclaration ?

À réception d'un bordereau d'appel de cotisations (facture).

Si votre entreprise est redevable d'un montant de cotisations, contributions et taxes d'origine légale ou conventionnelle imposée par la loi, égal ou supérieur à 150 000 euros, vous devez utiliser un moyen de paiement dématérialisé.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- anticiper votre formalité tout en étant assuré de n'être prélevé que le jour J grâce au téléversement.

Un délai d'environ une semaine est nécessaire pour finaliser l'inscription du ou des comptes bancaires via le service en ligne « gestion des comptes de téléversement ».

## L'ATTESTATION DE SALAIRE POUR LE VERSEMENT DES INDEMNITÉS JOURNALIÈRES (HORS ACCIDENT DE TRAVAIL) MSA

### Quand faire cette déclaration ?

Dès réception de l'arrêt de travail du salarié dans le cadre d'un arrêt maladie.  
Au début du congé dans le cadre d'un congé maternité ou paternité... et à la date de reprise de travail.

### Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- moins de risques d'erreur grâce à une saisie assistée,
- un versement des indemnités journalières plus rapide.

## LA DÉCLARATION D'ACCIDENT DU TRAVAIL MSA (DAT MSA)

### Quand faire cette déclaration ?

Au plus tard 48 heures dès la connaissance de l'accident du travail, l'accident de trajet ou de la maladie professionnelle.

### Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

#### Remplir quatre formulaires en une seule opération :

1. la déclaration d'accident du travail ou de maladie professionnelle,
2. la feuille d'accident qui permet au salarié de bénéficier d'une dispense d'avance des frais suite à l'accident ou à la maladie professionnelle,
3. l'attestation de salaire qui permet au salarié, en cas d'arrêt de travail, de bénéficier du paiement des indemnités journalières,
4. l'émission de réserves quand l'employeur a des doutes sur l'accident.

# LE TITRE EMPLOI SIMPLIFIÉ AGRICOLE (TESA)

## Quand faire cette déclaration ?

**Avant la prise de fonction effective ou la période d'essai du salarié et au plus tôt 8 jours avant l'embauche d'un salarié sous contrat à durée déterminée (CDD) inférieure ou égale à 3 mois, dans le cadre\* :**

- d'un emploi à caractère saisonnier, notamment sous contrat vendanges,
- d'un accroissement temporaire d'activité,
- du remplacement d'un salarié absent, du chef d'exploitation ou d'entreprise, de son collaborateur, d'une aide familiale, d'un associé d'exploitation.

### **À chaque période de paie :**

- vous remplissez le formulaire bulletin de salaire,
- vous devez payer votre salarié et réaliser un bulletin de salaire au moins une fois par mois.  
Il n'est pas nécessaire de faire coïncider la remise du bulletin avec le mois civil.

## Quels sont les avantages de net-entreprises.fr ?

- vous réalisez douze formalités liées à l'embauche et à l'emploi de vos travailleurs saisonniers,
- vous pouvez déclarer à la dernière minute (dans le respect du jour de l'échéance),
- les informations relatives aux salariés déclarés sont conservées : dans le cas d'une nouvelle embauche de ces salariés, vous allégerez ainsi votre saisie.

\* À l'exclusion de certains cas particuliers : salariés rémunérés au-delà du plafond de sécurité sociale, titulaires de contrats particuliers.



**RETROUVEZ  
EN UN COUP D'ŒIL  
L'ENSEMBLE DES  
DÉCLARATIONS !**

## Les membres du GIP-MDS

### Les organismes de protection sociale obligatoire

- ▶ ACOSS, Agence centrale des organismes de Sécurité sociale, caisse nationale des Urssaf
- ▶ AGIRC, Association générale des institutions de retraite des cadres
- ▶ ARRCO, Association pour le régime de retraite complémentaire des salariés
- ▶ CNAVTS, Caisse nationale d'assurance vieillesse des travailleurs salariés
- ▶ UNÉDIC/Pôle emploi, organismes chargés de l'assurance chômage
- ▶ CNAMTS, Caisse nationale de l'assurance maladie des travailleurs salariés
- ▶ CNAF, Caisse nationale des allocations familiales
- ▶ CCMSA, Caisse centrale de la Mutualité sociale agricole, représentant les caisses de MSA
- ▶ RSI, Régime social des indépendants
- ▶ Congés Intempéries BTP, Union des caisses de France
- ▶ CCVRP, Caisse de compensation des VRP
- ▶ Caisse des congés spectacles

### Les organismes de prévoyance collective

- ▶ CTIP, Centre technique des institutions de prévoyance
- ▶ FFSA, Fédération nationale des sociétés d'assurances FFSA-SINTIA
- ▶ FNMF, Fédération nationale de la Mutualité Française
- ▶ CRPCEN, Caisse de retraite et de prévoyance des clercs et employés de notaires

### Membres associés

- ▶ CFDT, Confédération française démocratique du travail
- ▶ CGPME, Confédération générale des petites et moyennes entreprises
- ▶ CGT, Confédération générale du travail
- ▶ CGT-FO, Confédération générale du travail Force ouvrière
- ▶ CSOEC, Conseil supérieur de l'Ordre des experts-comptables
- ▶ FNSEA, Fédération nationale des syndicats d'exploitants agricoles
- ▶ Medef, Mouvement des entreprises de France
- ▶ Syntec numérique, chambre syndicale des SSII et des éditeurs de logiciels
- ▶ UPA, Union professionnelle artisanale

### Et le soutien

- ▶ des ministères en charge de la Sécurité sociale et des PME



# net-entreprises.fr, ça se p

Rejoignez le réseau ! Afin de faire découvrir les avantages de la télédéclaration des cotisations sociales à toujours plus d'utilisateurs, mais aussi de dialoguer avec eux pour étendre et améliorer encore ses services, net-entreprises.fr a créé un réseau de proximité implanté au cœur des bassins d'emploi de la France entière. Composés, notamment, de représentants locaux des organismes de protection sociale, ces 23 comités régionaux sont autant de points de rencontre et d'échange à l'occasion de diverses manifestations organisées tout au long de l'année.

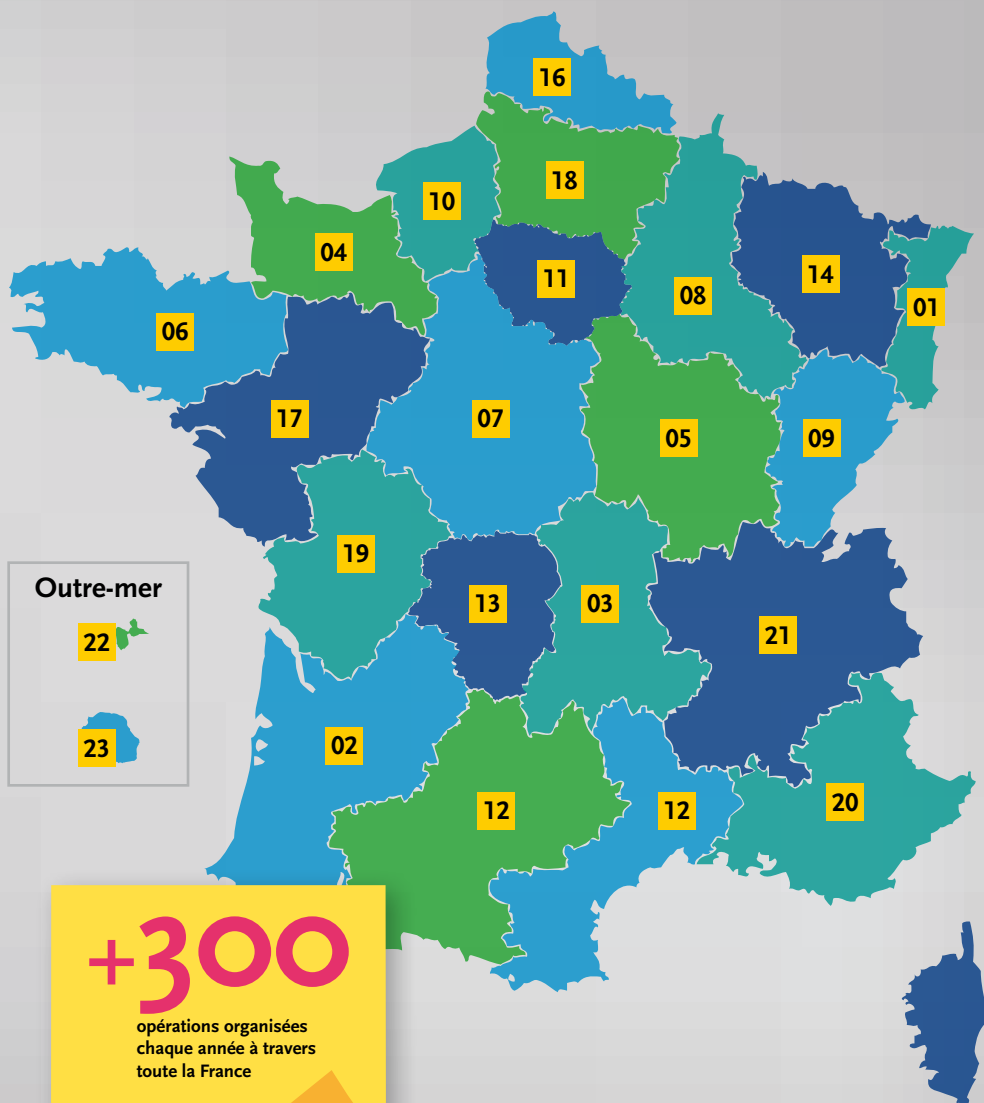
## 23 COMITÉS RÉGIONAUX

- 01 ALSACE
- 02 AQUITAINE
- 03 AUVERGNE
- 04 BASSE-NORMANDIE
- 05 BOURGOGNE
- 06 BRETAGNE
- 07 CENTRE
- 08 CHAMPAGNE-ARDENNE
- 09 FRANCHE-COMTÉ
- 10 HAUTE-NORMANDIE
- 11 ÎLE-DE-FRANCE
- 12 LANGUEDOC-ROUSSILLON
- 13 LIMOUSIN
- 14 LORRAINE
- 15 MIDI-PYRÉNÉES
- 16 NORD-PAS-DE-CALAIS
- 17 PAYS DE LA LOIRE
- 18 PICARDIE
- 19 POITOU-CHARENTES
- 20 PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR
- 21 RHÔNE-ALPES
- 22 GUADELOUPE
- 23 RÉUNION

## CONTACTS

alsace@net-entreprises.fr  
aquitaine@net-entreprises.fr  
auvergne@net-entreprises.fr  
bassenormandie@net-entreprises.fr  
bourgogne@net-entreprises.fr  
bretagne@net-entreprises.fr  
centre@net-entreprises.fr  
champagneardenne@net-entreprises.fr  
franchecomte@net-entreprises.fr  
hautenormandie@net-entreprises.fr  
parisidf@net-entreprises.fr  
languedocroussillon@net-entreprises.fr  
limousin@net-entreprises.fr  
lorraine@net-entreprises.fr  
midipyrenees@net-entreprises.fr  
nordpasdecalsais@net-entreprises.fr  
paysdelaloire@net-entreprises.fr  
picardie@net-entreprises.fr  
poitoucharentes@net-entreprises.fr  
paca@net-entreprises.fr  
rhonealpes@net-entreprises.fr  
guadeloupe@net-entreprises.fr  
reunion@net-entreprises.fr

# passé près de chez vous



# TABLEAU DES DÉCLARATIONS

| TABLEAU<br>DES<br>DÉCLARATIONS                                                |  |   |   |   |   |   |   |   |   | ACCÈS APRÈS 1 <sup>re</sup> INSCRIPTION |                     |             |                 |                |                  | Régime général  |          | Déclarations spécifiques du régime général              |      | Déclarations inter-régime |  | Indépendants |  | Régime agricole |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|-----------------------------------------|---------------------|-------------|-----------------|----------------|------------------|-----------------|----------|---------------------------------------------------------|------|---------------------------|--|--------------|--|-----------------|--|--|--|--|
|                                                                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   | SERVICES                                |                     |             | TÉLÉDÉCLARER    |                |                  | TÉLÉ-<br>RÉGLER |          |                                                         |      |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
|                                                                               |  |   |   |   |   |   |   |   |   | Accès tiers déclarants                  | Accusé de réception | Formulaires | Taux actualisés | Aides en ligne | Transmission EDI | Télé-règlement  | Immédiat | Sous 24 h                                               |      |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DPAE                                                                          |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Au plus tôt 8 jours avant l'embauche                    | p.16 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DUCS                                                                          |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Aux dates d'échéances habituelles                       | p.18 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Attestation de salaire pour le versement<br>des indemnités journalières       |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Dès réception de l'avis d'arrêt de travail              | p.19 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DAT                                                                           |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Au plus tard 48 heures après connaissance de l'accident | p.20 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Compte AT/MP                                                                  |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Service consultatif                                     | p.21 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DADS-U                                                                        |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | 31 janvier                                              | p.22 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DADS-U congés intempéries BTP                                                 |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Selon la caisse                                         | p.22 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Déclaration d'arrêt de travail et demande<br>de remboursement intempéries BTP |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Jusqu'à un mois après la reprise du travail             | p.23 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Déclarations congés spectacles                                                |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Mensuelles, trimestrielles ou annuelles                 | p.24 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Déclarations trimestrielles et annuelle<br>des employeurs de VRP multicartes  |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | 15 avril, 15 juillet, 15 octobre et 31 janvier          | p.25 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Attestation d'assurance chômage                                               |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Lors de la rupture de contrat                           | p.26 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| C3S                                                                           |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | 15 mai                                                  | p.27 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Déclaration de l'auto-entrepreneur                                            |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Mensuelles ou trimestrielles                            | p.28 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DCR                                                                           |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | 1 <sup>er</sup> mai                                     | p.29 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DPAE MSA                                                                      |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Au plus tôt 8 jours avant l'embauche                    | p.30 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Déclaration de salaires                                                       |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Trimestrielle                                           | p.31 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Modification de contrat des salariés agricoles                                |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | En cas de modification de contrat                       | p.31 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| BVM                                                                           |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Mensuelles                                              | p.32 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| Attestation de salaire pour le versement<br>des indemnités journalières - MSA |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Dès réception de l'avis d'arrêt de travail              | p.34 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| DAT MSA                                                                       |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Au plus tard 48 heures après connaissance de l'accident | p.34 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |
| TESA                                                                          |  | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓                                       | ✓                   | ✓           | ✓               | ✓              | ✓                | ✓               | ✓        | Au plus tôt 8 jours avant l'embauche                    | p.35 |                           |  |              |  |                 |  |  |  |  |

\* Début 2013, la DUCS sera disponible en EDI.